

( 個別療育センター ココスマイル本部 ) ご利用の皆様、令和2年度のご利用及び事業所評価にご協力いただきありがとうございました。多くのご回答をいただくことができました。皆様方からの評価をもとに現状の評価をし、改善策を立てました。より良い支援のため、職員一同今後一層の努力をしていきます。今後ともどうぞよろしくお願いたします。いつでも忌憚なくご意見をお寄せいただけましたら幸いです。

令和3年4月末日 ( 個別療育センター ココスマイル本部 ) 職員一同

アンケート回収率 職員100%、保護者100%

【基準】 達成 (80%~100%が「はい」と回答) ほぼ達成 (60%~79%) 未達成 (60%未満)

	( ココスマイル本部 ) 事業所評価 チェック項目	全体評価	保護者	保護者からいただいたご意見	改善策
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか。(保護者評価項目1)	達成	達成	・子ども1人のための部屋としては十分広いです。 ・学習室も待合、運動の部屋もとても広くて活動しやすいと思う。 ・絵を描く時、駐車場の端などを使ったり柔軟に対応して頂いてありがたいです。	今後もより快適な環境を整えていくよう努力いたします。
	2 職員の配置数は適切であるか。(保護者評価項目2)	達成	達成	・いつも困っていることの対処法などを適切にアドバイス頂き助かっています。 ・遊びの空間と集中して課題に取り組む空間と分かれていて集中を保つことができるようになってきていると思う。 ・リフレッシュタイムに遊ぶ時の机とお勉強の机が分かれていて切り替えがしやすいと思う。	
	3 事業所は、子どもにわかりやすく構造化された環境になっているか。障害特性に応じ、バリアフリー化の配慮や情報伝達等への配慮が適切になされているか。(保護者評価項目3)	達成	達成	・視覚でわかりやすい表示が増えて、より子どもが安全に過ごせるようになりました。 ・駐車場が夜になると暗くて足元がよく見えない。 ・おもちゃなどもしっかり消毒されています。 ・いつもきれいで待ち時間も心地良いです。 ・お掃除は行き届いています。子ども用便座のシミがちょっと気になっています。	
	4 事業所は、清潔で心地よく過ごせる環境になっているか。子どもたちの活動に合わせた空間になっているか。(保護者評価項目4)	達成	達成	・とても心地よく過ごせている。 ・親も子ども心地よい空間です。 ・映像で見ているといつもパイプ椅子を足で動かしているのが気になりますが、家でもどの椅子でも同じことをします。学校で相談するとバランスボールでもよいかと教えて頂きました。	
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか。	達成	/	・楽しみにしています。	急な担当交替で説明不足となってしまうこと申し訳ありません。今後は担当変更の際はきちんと保護者様への説明、職員間の引継を丁寧にしていきます。
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか。	達成	/	・毎回、日頃のストレスを発散させてもらっています。 ・楽しみにしているとまでは言えませんが、嫌がらずに通えています。 ・とても楽しみにしていて、終わった後の達成感みたいなものが味わえていると思う。	
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善内容を事業所の会報やホームページ等で公開しているか(予定はあるか)。	達成	/	・いつも楽しみにしています。 ・毎週通うことが習慣化されていて楽しみにしています。 ・学習面の強化をしていただきたい。	
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか(予定はあるか)。	ほぼ達成	/	・「先生と一緒に勉強できる」と楽しみにしています。 ・先生が交替される際の説明ははっきりして頂きたいです。子どもに伝える時に親が曖昧では不安になります。よろしく願いたします。	
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか。	達成	/	・子の気持ちはわかりませんが、嫌だと言わないので楽しんでいと思います。	
	10 職員は子どもの支援について意義を感じ工夫し楽しむことができているか。(保護者評価項目15)	達成	達成	・学校での疲れがある時に集中できないことがあります。 ・毎週行くことを楽しみにしています。	
適切な支援の提供	11 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用し、アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、個別支援計画書を作成しているか。(保護者評価項目5)	ほぼ達成	達成	・計画書に沿った上で随時困りごとにも対処していただきます。 ・苦手なことをどういう工夫で生活しやすいかを考えてくださり、チェックシートなどで訓練して少しずつ改善されています。	適切な支援の提供のため、ご家族やご利用者様からご意見をいただきながら反映させていきます。支援内容につきましては職員間で毎日情報交換や意見交換を行い、より適切な支援に繋がるようにしております。
	12 個別支援計画書にはガイドライン総則の基本活動や「発達支援」「家族支援」「地域支援」で示された内容から必要項目が適切に選択され、子どもの状況に応じて個別活動と集団活動を適宜組み合わせる個別支援計画を作成しているか。	達成	/	・沿って分析などわからないけど色々柔軟にしているのので、その時々合った支援で計画にも大きく外れることなくしてもらえていると思っています。	
	13 個別支援計画書に沿った支援を行っているか。(保護者評価項目6)	達成	達成	・幼稚園で苦手なことを言って課題に取り入れてもらえて良かった。	
	14 支援内容を職員間で検討し、子どもの発達や課題の進捗状況、その時の状態等に応じて固定化しないよう工夫しているか。(保護者評価項目7)	達成	達成	・ちょっとずつランクアップしたり、やる気がない時は無理強いせず付き合ってください。 ・好きなもの嫌いなものスモールステップをととても大切に行っています。	
	15 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか。	ほぼ達成	/	・不安定になりがちな子どもの状況に本つに柔軟に支援して下さっていて大変ありがたく思っています。 ・学校の漢字テストの前などサポートしてくださってありがたいポイントです。	
	16 支援終了後には、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を職員間で共有しているか。	達成	/		
	17 日々の支援に対し正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか。	達成	/		
	18 定期的にモニタリングを行い、個別支援計画書の見直しの必要性を判断しているか。	ほぼ達成	/		
19 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか。	達成	/			

関係機関や保護者との連携	20	移行支援として、保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所、学校、特別支援学校等の間で、支援内容の情報共有と相互理解を図っているか。	達成			
	21	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等をしているか。	未達成			・その都度、苦手な課題を取り入れてくださいます。 ・療育中の様子や前回よりできるようになったことを的確に伝えてくださいます。
	22	他の児童発達支援センター、児童発達支援事業所、発達障がい支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか。	ほぼ達成			・いつもその時々幼稚園での様子を聞いて頂けていると思う。 ・先生と話したり相談したり、時には愚痴を聞いてもらったり、今はこうでこうだから進めてほしいや重点的にしてほしいことなども色々聞いてもらえてすごく助かっています。先のことを考えると不安もありますが、寄り添ってくれる人がいることは心強いです。 ・担当の先生だけでなく、他の先生も話しかけてくださって悩みを相談しやすいです。 ・毎週、些細な事など色々相談をし助言を頂き保護者自身が安心する場になっています。
	23	(地域自立支援)協議会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加しているか。	未達成			・いつも「なにかありますか」と聞いてくださり気軽に相談できます。 ・子どもだけでなく、育児の相談などによく乗って頂き感謝しています。 ・実施レポートを頂ける時とそうでない時がある。月に1度は渡して頂きたいです。
	24	電話対応、見学対応、契約対応等で、保護者に丁寧な説明ができていますか。 (保護者評価項目8)	達成	達成		・今困っていることなど話を聞いてもらってアドバイスを頂いて助かっています。 ・フィードバックの時、ドアが開けているので待合室の方に聞こえそうです。
	25	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか。(保護者評価項目9)	達成	達成		
	26	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)を行っているか。	ほぼ達成			
	27	個別支援計画書を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から個別支援計画書の同意を得ているか。 (保護者評価項目10)	達成	達成		
	28	保護者の苦情、相談や要望に対して適切な面談や助言等の支援を行っているか。 (保護者評価項目11)	達成	達成		
	29	個人情報の取り扱いに十分注意しているか。 (保護者評価項目13)	達成	達成		
30	子どもや保護者との意思疎通や情報伝達ための配慮をしているか。(保護者評価項目12)	達成	達成			
非常時の対応	31	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか。 (保護者評価項目14)	達成	ほぼ達成		
	32	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか。	達成			
	33	事前に服薬や予防接種、てんかん発作等の子どもの状況を確認しているか。	達成			・感染症対策は取られていると思いますが、あとは分かりません。 ・感染症対策はよくわかるが、災害や防犯に関してはよくわからない。 ・自分たちが来る時間には今は誰もいない時や少人数だったりするので時間差にしているのかと思っていました。ゆったりとできています。 ・コロナウイルス対応や対策をしっかりして頂けていると思います。
	34	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか。	達成			
	35	食物アレルギーのある子どもについて、主治医の指示に基づく対応がされているか。	達成			
	36	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、個別支援計画書に記載しているか。	達成			
	37	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか。	達成	達成		

・書類の遅延がないようにします。  
・フィードバックについては、どこで行うかについて保護者様に確認して、できるだけ療育室で行います。やむを得ず待合室で行う場合は、個人情報の保護に留意して行います。  
・フィードバック中のお子様の安全について、職員間で連携を取って配慮を必ず行います。

・避難経路図、緊急時対応マニュアルを掲示します。災害が起こった際の対応や避難誘導につきましては、職員間で定期的に行ってまいります。  
・災害時の安全面や、プレイルームでの怪我防止の観点から上靴をご持参していただくようお願いしていきます。